**マイナンバー（個人番号）利用目的通知と提出のお願い**

　*○○（※会社名など）*では、「行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律」に基づき、報酬をお支払いする個人の方に対し、個人番号を次の目的に限定し利用することを通知いたします。

利用目的：源泉徴収にかかる事務手続き

上記以外の内容で個人番号の利用が必要となった際は、その利用目的について改めて通知を行うこととします。

　なお、個人番号を厳重に管理いたしますので、下記のいずれかの写しをご提出ください。

（１）個人番号カード
（２）個人番号の「通知カード」

（３）個人番号の記載された住民票

送付方法

xxxxxxxxxxx*（例：別紙封筒で上記の写し１点をお送りください。）*

提出期限

　xxxx年xx月xx日まで

補足事項）

　個人へ発行する支払調書へは個人番号記載が不要とされていることから、個人番号欄は空欄となっています。ただし、当社から税務署へ提出する際には個人番号が必須ですので、個人番号の写しの提出（上記参照）をよろしくお願いします。

*○○（※会社名など）*

マイナンバー管理担当者：xxxxxx